

PATVIRTINTA
Vilniaus r. Glitiškių vaikų
lopšelio-darželio
direktoriaus 2025 m. kovo 4 d.
įsakymu Nr.V1.3.- 14

VILNIAUS R. GLITIŠKIŲ VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO

VEIKLOS PLANAS 2025 M.

TURINYS

1. ĮVADAS	2
1.1. Informacija apie vaikų darželį.....	2
1.2. 2024 metų veiklos plano įgyvendinimo analizė	5
2. 2024 METŲ VEIKLOS PRIORITETAİ, TIKSLAI, UŽDAVINIAI	9
3. VEIKLOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS.....	9
3.1. Savivaldos darbo organizavimas.....	9
3.2. Darželio tarybos veiklos planas.....	9
3.3. Darželio mokytojų tarybos veiklos planas.....	10
3.4. Metodinės grupės veiklos planas.....	11
3.5. Mokytojų ugdomosios veiklos stebėjimo planas.....	14
3.6. Darželio darbuotojų bendruomenės veiklos planas.....	14
3.7. Vaikų gerovės komisijos veiklos planas.....	15
3.8. Ūkinio ir finansinio darbo organizavimas.....	16
3.9. 2025 metų renginių planas.....	18
3.10. Sveikatos priežiūros veiklos planas	20
3.11. Darželio ir ugdytinių tėvų (globėjų) bendradarbiavimas	21
3.12. Socialinių partnerių sąrašas	22

1. ĮVADAS

1.1. INFORMACIJA APIE VAIKŲ DARŽELĮ

Steigėjas - Vilniaus r. savivaldybės taryba.

Vilniaus r. Glitiškių vaikų darželis ir Vilniaus r. Glitiškių vaikų lopšelio-darželio Anavilio ikimokyklinio ugdymo skyrius dirba 10,5 val. penkias darbo dienas per savaitę nuo 7.00 iki 17.30 val. ir teikia šias paslaugas:

- ❖ ikimokyklinio ugdymo paslaugas pagal patvirtintą vaikų darželio parengtą ikimokyklinio ugdymo programą;
- ❖ tenkina vaikų saviraiškos ir saviugdос poreikius;
- ❖ integruotai ugdo specialųjų ugdymosi poreikių vaikus;
- ❖ organizuoja vaikų maitinimą;
- ❖ sudaro higienines, materialines, pedagogines, psichologines sąlygas, užtikrinančias asmenybės brandą bei vaikų emocinį ir fizinį saugumą.

Įstaigoje ugdesi 61 vaikas ir dirbo 4 vaikų grupės. Lietuvių kalba ugdoma 30 ugdytinių, lenkų kalba - 31 ugdytinių. Iš viso įstaigoje yra 26,00 et. Iš jų – direktorius, mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programą (toliau Mokytojai), meninio ugdymo mokytojai ir aptarnaujančio personalo darbuotojai.

Lentelėje pateikti duomenys apie grupėse dirbančius darbuotojus.

Eil. Nr.	Grupė	Ugdomoji kalba	Vaikų skaičius	IUP mokytoja/ IUP mokytojų padėjėjos
1.	Ikimokyklinė grupė „Varpelis“	lietuvių	15	D.Grubinskaitė P.Lisovska A.Kolesnik
2.	Ikimokyklinė grupė „Paukšteliai“	lietuvių	15	J.Baltrušaitytė K.Macevič K.Bartusevič
3.	Ikimokyklinė grupė „Drugeliai“	lenkų	15	E.Malinovskienė K.Macevič F.Traur
4.	Ikimokyklinė grupė „DrugeliaiA“	lenkų	16	J.Janovič L.Duchnevič R.Armackaja

Visi mokytojai įvairiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose aktyviai tobulina bendrąsias ir dalykines kompetencijas, skaito pedagoginę ir metodinę literatūrą, domisi švietimo naujovėmis, dalijasi gerąja darbo patirtimi su įstaigos, krašto ir rajono mokytojais. Mokytojai, siekdami ugdymo procesą padaryti įdomesnį ir patrauklesnį, taiko įvairius aktyvius ugdymo metodus, skatinančius kūrybinį mąstymą.

Šiais metais vaikų darželio pedagogai kėlė savo kvalifikaciją dalyvaujant įvairiose kursuose, seminaruose, atvirose veiklose po kurių dalijosi naujovėmis ruošdami pranešimus.

Mokytojo vardas. pavarde	Kurso tema	Valandų skaičius
Danutė Grubinskaitė	1. „Veiklų planavimas darželyje su CANVA įrankiais“ 2. „Įsivertinimas ikimokyklinėje įstaigoje“ 3. „Kaip pasakyti tėvams, kad jų vaikas turi ypatingų poreikių?“ 4. „Netradicinių priemonių taikymas vaikų sporte“	64

	5. „Aplinkos pritaikymas skirtingiems vaikų poreikiams.“ 6. Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams 7. "Praktiniai patarimai: Skaitmeninių sprendimų integravimas į ugdymą, naudojant ALPA Kids kaip pavyzdį".	
Jekaterina Janovič	1. Kaip efektyviai dirbti grupėje su skirtingų poreikių vaikais?. 2. Robotika darželyje. 3. SUP turinčio vaiko ugdymas: programų individualizavimas ir pritaikymas darželyje. 4. Kaip pasakyti tėvams, kad jų vaikas turi ypatingų poreikių? TD, 24. 5. Gabių vaikų ugdymas darželyje. TD, 24. 6. Veiklos grupėje organizavimas. Montessori metodai. TD, 24. 7. Įsivertinimas ikimokyklinėse įstaigose. 8. Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita. 9. Lietuvių kalba ikimokykliniame ugdyme.	123
Edita Malinovskienė	1. Kaip pasakyti tėvams, kad jų vaikas turi ypatingų poreikių. 2. Pedagogų emocinė gerovė: nuo perdegimo iki motyvacijos. 3. Psichologinės gudrybės sėkmingai pamokai. 4. Praktiniai mokymai ikimokyklinukų kompetencijų ugdymui: socialinis ir emocinis ugdymas. 5. Muzikinio ugdymosi aktualijos. 6. Kaip padėti mokiniui žengti į sceną? Finaliniai štrichai. 7. Gabių vaikų ugdymas darželyje. 8. Darželio pedagogo profesinė etika sėkmingam bendradarbiavimui. 9. Kaip dirbti su vaiku, kuriam nustatytas selektyvus mutizmas?. 10. Darbų planavimas ir pasidalinimas perdegimo prevencijai. 11. Geroji patirtis: praktika, metodai ir tėvų įtrauktis. 12. Vadovo vaidmuo skatinant pedagogų bendradarbiavimą ir komandinį darbą. 13. Pedagogas – vaiko autoritetas. Taisyklės ir ribos. 14. Projekto metodas ugdant: mažų reiškinių tyrinėjimų grįstas mokymas ir edukaciniu erdviu įrengimas. 15. Projektas „Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“, „Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“. 16. Valstybinė lietuvių kalba ikimokykliniame ugdyme.	136

Kristina Macevič	1. Vaikų turinčių SUP, vertinimas ikimokyklinėje įstaigoje. 2. Kaip ugdyti kūrybišką vaiką, o ne vidinį jo kritiką. 3. Socialaus elgesio ugdymas darželyje. 4. Darželyje – skirtingi vaikai ir problemos. Kaip suvaldyti situacijas?. 5. Kaip pasakyti tėvams, kad jų vaikas turi ypatingų poreikių?. 6. Praktiniai mokymai ikimokyklinukų kompetencijų ugdymui. 7. Praktiniai mokymai ikimokyklinukų kompetencijų ugdymui: socialinis ir emocinis ugdymas. 8. Darželio pedagogo profesinė etika sėkmingam bendradarbiavimui. 9. Įsivertinimas ikimokyklinėse įstaigose 10. Ankstyvoji pagalba vaikams, turintiems raidos sutrikimų. 11. Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita. 12. Atvira integruota ikimokyklinio ugdymo, meninio ir lietuvių kalbos mokytojų veikla. 13. Lietuvių kalba ikimokykliniame ugdyme. 14. Konfliktų prevencija kalbant su tėvais apie vaiko elgesio sunkumus.	231
Jūratė Baltrušaitytė	1. Kaip ugdyti kūrybišką vaiką, o ne vidinį jo kritiką. 2. STEAM darželyje: įdomios ir smagios veiklos. 3. Vaikų, turinčių SUP, vertinimas ikimokyklinėje įstaigoje.TD'24. 4. Aplinkos pritaikymas skirtingiems vaikų poreikiams. TD'24. 5. Projekto metodas ugdant: mažų reiškinių tyrinėjimu grįstas mokymas(is) ir edukacinių erdvių įrengimas. 6. Darželyje – skirtingi vaikai ir problemos. Kaip suvaldyti situacijas?. 7. „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“.	56
Lucija Duchnevič	1. Praktiniai mokymai ikimokyklinukų kompetencijų ugdymui: socialinis ir emocinis ugdymas. 2. Praktiniai mokymai ikimokyklinukų kompetencijų ugdymui. 3. Kompetencijų ugdymas menu.Seminaras ilgalaikės PKT programos „Meno pedagogų iššūkiai ir galimybės“ dalis. 4. Socialaus elgesio ugdymas darželyje. 5. Kaip rasti bendrą kalbą su paugliu?. 6. Įsivertinimas ikimokyklinėse įstaigose. 7. Mano vaikas – priklausomas. 8. Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita.	112
Paulina Lisovska	1. Įsivertinimas ikimokyklinėse įstaigose. 2. Vaikų adaptacija darželyje.	84

	3. Kūrybiškas metodinių priemonių pritaikymas ikimokyklinukų veikloje. 4. Veiklos grupėje organizavimas. Montessori metodai. TD*24. 5. Vaiko fizinio ugdymo svarba ikimokykliniame amžiuje. 6. Gamtos tyrinėjimas lauke: vabalų ir augalų pasaulis. 7. Aktyvūs žaidimai ir menų savaitėlė lauke. 8. Darbų planavimas ir pasidalinimas perdegimo prevencijai. TD*24. 9. Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita.	
--	--	--

Vilniaus r. Gliškių vaikų lopšelis-darželis savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Jungtinių tautų Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos norminiais aktais, Ikimokyklinių įstaigų įrengimų sanitarijos ir higienos taisyklėmis ir normomis, Vilniaus rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Vilniaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais ir kitais teisės aktais. darželio vidaus darbo tvarkos taisyklėmis.

1.2. 2024 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

2024 m. veiklos uždaviniai buvo stiprinti kolegialų bendravimą, kuris turi įtakos savijautai ir darbo kokybei. Įgyvendinant lopšelio-darželio veiklos prioritetus buvo siekiama kuo efektyviau organizuoti įstaigos veiklą, kokybiškai realizuoti ugdymo programų turinį, jų įvairovę. Iškeltas tikslas - ugdymo kokybė įgyvendinama per kryptingą vaiko, tėvų, pedagogų partnerystę. Šiuolaikinio ugdymo poreikiams pasiekti svarbus veiksnys – moderni, integrali, daugiavardinė, estetiška bei draugiška aplinka, kurioje vaikams ir įstaigos nariams būtų emociškai saugu dirbti, žaisti bei kurti.

Buvo išskirti šie pagrindiniai prioritetai:

1. Švietimo kokybė ir veiksmingumas.

2. Moderni, saugi ir sveika vaikų ugdymosi aplinka, atitinkanti šiuolaikinius ugdymosi reikalavimus ir įstaigos bendruomenės narių poreikius.

Švietimo kokybė ir veiksmingumas

Siekiant, kad ugdymo procesas tobulėtų, atlikta strateginio plano vykdymo analizė, aptartos išvados. Veiklos planas vykdomas nuosekliai, atlikta o įgyvendinimo analizė.

Mokytojai parengė ilgalaikius planus, atsižvelgdami į įstaigos ikimokyklinio ugdymo programą ir ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašą. Metodinė grupė išanalizavo ir pritarė šiems planams.

Savaitiniai ugdymosi veiklos planai rašomi nuosekliai, remiantis ilgalaikiais planais ir grupės pasiekimų vertinimu, atitinka ugdytinių poreikius. Planai rašomi elektroniniame dienyne *Mano dienyne*. Su savaitės tema ir keliama uždaviniais turi galimybę susipažinti ugdytinių tėvai.

Ugdytinių pasiekimų vertinimas atliktas du kartus per metus. Su vertinimu supažindinti ugdytinių tėvai el. dienyne *Mano dienyne*, bendri grupės pasiekimai aptarti tėvų susirinkimų metu ir mokytojų tarybos posėdžiuose.

Nuosekliai laikytasi sudaryto 2024 metų kultūros ir tradicijų puoselėjimo plano.

Projektai	- Tarptautinis STEAM darbų projektas „700 tortų Vilniui“; - Respublikinis kūrybinių darbų projektas „Globokime paukštelių žiemą“ (V.); - STEAM projektas „Žiemos monai“ (V.);
-----------	---

	- „Kalėdinė garsų mozaika“(V.); - Respublikinis projektas „Senelės pasaka“ D.G.,P.; - „Žaluojanti Lietuva“(D.G.); - Respublikinis projektas „Širdelė Lietuvai“ P.,D.G.; - „Trijų karalių karūnos“(D.G.); - „Pasaka atgyja lėlėmis“D.G.; - „Verbų ryšių ir su tavimi pasidalinsiu“ (Sudervės M.Zdziechowskio mokykla) DA.; - „Pirmasis pavasario žiedas lange“(Ariogalos v/d) DA. - „Gandrai, gandrai, grįžkite greičiau – bus pavasaris, bus šilčiau!“V. - „Kiaušinuko svajonė“DG. - Muzikiniai instrumentai DA. - „Mamos suknelė“ DG. - „Vaisių ir daržovių pasaulyje“ DG. - „Gražiausi mano krašto Lietuvos kampeliai vaiko akimis“- Maišiagalos krašto mastu. - STEM „Smėlio stebuklai“ V. - „Mažiau-tvariau! arčiau-sveikiau! V. - „Mama žieduose“V. - Tarptautinis- „Mano skaniausi ledai“ DG. - „Penkios dienos su obuolių“-Maišiagalos krašto mastu DA., DG.; - Respublikinis „Obuolys – vitaminų karalius. Patiekalai iš obuolių.“ V.; - Respublikinis „Rudens darbai kieme“ V.; - Respublikinis „Sveikatiada“-„Pietų lėkštė“ DG.; - Respublikinis STEAM „Išgirk gamtos muziką“ DG.; - Respublikinis „Atkeliavo rudenėlis su guminiiais batais“ DG.; - Vilniaus apskrities „Kaštonas-didis ponas“ DA.; - Respublikinis „Gėlė mokytoju!“ P.; - „Rudenėlio spalvos“ DG., P.; - STEAM „Ką slepia ruduo?“ V.; - Respublikinis STEAM „Maži pirštukai-dideli darbukai“ DG.; - VRCB Paberžėje ir Glitiškėse „Šiaurės šalių literatūros savaitė“. - Užsiėmimas „Mergaitė su degtukais“.
Tradicinės šventės, pramogos ir renginiai	- „Atmintis gyva. nes liudija“, skirtai Laisvės gynėjų dienai; - Meninė veikla - neužmirštuolių kūrimas, neužmirštuolių pievos „sodinimas“ bendradarbiaujant su NDKC Glitiškių sk..Anavilio darželiu ir vietos bendruomene; - Koncertas Senelių dienos proga („Švięto Babci i Dziadka“) D.A.; - Šventė „Lietuvėlę aš myliu ir širdelę jai skiriu“ ; - Užgavėnės „Žiema, žiema bėk iš kiemo“; - Skirta Kovo 11- ajai. Popietė – pramoga „Kelionė po Lietuvą“ (Lietuvių kalbos dienų organizavimas) P.; - Šeimos ir išleistuvės į mokyklą „Lik sveikas, darželė!“. - Pilietinės iniciatyvos „Tolerancijos žibintas“. - Šventinis renginys, skirtas „Lenkijos Nepriklausomybės dienai“DG., DA.; - Užsiėmimas bibliotekoje „Mikolajki“ DG. -Susitikimas su Kalėdų Seneliu iš Lenkijos DA., DG.
Lietuvių kalbai skirti renginiai	- Rytmetis bibliotekoje „Poezija tarp dviejų žodžių ar periodų uždaryta dvasia, tai, kas nepagauna“, skirtas Sigito Gedos metinėms (eilėraščių skaitymas, jų inscenizavimas).

	- Kūrybinių darbų parodos „Trijų spalvų žaismas“, „Jubiliejinis tortas Vilniui“. - Popietė - pramoga „Kelionė po Lietuvą“, skirta Kovo 11-ajai - Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti. - Lietuvių liaudies ratelių pasirodymas „Suk, suk ratelį“. - Eilėraščių konkursas „Aš tikrai myliu Lietuvą!“. - Edukacinės veiklos „Gedimino sapnas“, „Mūsų gimtoji kalba“. - Rytmetis „Augu kartu su lopšinė“. - Muzikinė pasaka „Nykštukai“.
Konkursai	- „Aš tikrai myliu Lietuvą“ – Lietuvių kalbos dienos DA.; - Respublikinis „Padovanok šypsena“ DG.; - Vilniaus rajono savivaldybės piešinių konkursas „Ruduo ir aš“ DG., DA., V. - Maišiagalos krašto „Kalėdų atvirukas“ V.
Akcijos	- „Gyvasis Tautos Žiedas“- Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienai; - „Bendra gelė hospisium“ DA., DG.; - „Obuolį valgai-sveikas augi 2023“ DG., P.; - „Szkola do hymnu“ DA., DG.; - „Paukšteliams į pagalbą“ DA.
Parodos	- „Mes nulipdėm sniego senį – sniego senį besmegenį“ V.; - „Mano fantastinis paukštis“ D.G.; - Močiutės ir senelio dienos pasveikinimas D.G.; - „Užgavėnių kaukių šelionės 2023“ V., DG.; - „Trijų spalvų žaismas“ DA.; - „Tau, Gimtine, mažų rankelių-gražūs darbeliai“ DA.; - „Aš esu vėliava“ V., P.; - „Iš širdies Lietuvai“ V.; - „Laimė mus lydi ir naktį, ir dieną- ji šviečia kaip saulė, myli kiekvieną“ - „Sugrįžo gandras į namus“ V.; - „Kaziuko mugės paroda“ DA.; - „Gražiausi žodžiai tėčiui“ DG. - „Gražiausi mano krašto Lietuvos kampeliai vaiko akimis“ NDKC skyriuje. - „Ir akmenukas turi širdį“ DG. - „Dėdės Rudenėlio draugai-Kaliausės“ P.; - „Mes iš lapų“ V.; - „Atvirukas draugui“ V.; - „Dzień niepodległości Polski oczami dzieci z Wileńszczyzny“ DG., DA. - Respublikinė STEAM „Arbatos puodelis – šilumos lašelis“ DG. - VRSA „Aš ir ruduo“. - „Dovana mano draugui“ V.
Išvykos	- Paberžės globos namai-koncertas Trijų Karalių progai DA.; - Paberžės globos namai- koncertas skirtas Vasario 16 DG.; - NDKC Glitiškių skyrius švęsti Vasario 16 kartu su Paberžės Verdenės Gimnazijos talentais bei mokytojais; - Houvalto dvaras Maišiagaloje V.; - Išvyka į Paberžės globos namai- koncertas Motinos dienos progą DA.; - VRSCB Paberžėje- užsiėmimas „Velykinio kiškio krepšelis“ DA.; - Į Paberžės Priešgaisrinę tarnybą A.; - Į Širvių ežero G. - Paberžės globos namai. Dalyvavimas šokio teatro „Dansema“ pasirodyme „Kartos kartu“, bei šokio spektaklio „Spalvoti žaidimai“. - Glitiškių žaidymo, sporto aikštynas G.; - Į Paberžės, Glitiškės kapinės „Uždekim vėlinių žvakutę“ DA., DG., P.;

	- Išvyka į Paberžės seniūnijos eglutės įžiebimo šventę.
Festivaliai	- „Aš padainuosiu dainų dainele“ P.
Netradicinės šventės, pramogos ir renginiai	- Rytmetis su NDKC Glitiškių sk. biblioteka „Poezija tarp dviejų žodžių ar periodų, uždaryta dvasia, tai, kas nepagauna“ DG. - Pramoga „Spalvotas sniegas“ DA.; - Lietuvių liaudies ratelių pasirodymas tėvams „Suk, suk ratelį“ DA.; - Vakaronė su tėvais „Trijų spalvų žaismas“ DA.; - „Iš širdies Lietuvai“ V.; - Svečiuose Maišiagalos vaikų l/d su spektakliu „Ožka melagė“ DG., V.; - Vakaronė su tėvais – Velykinių verbų rišimas DA.; - Rytmetis „Augu kartu su lopšine“ (Lietuvių kalbos dienų organizavimas)P., DG.; - „Gyvasis Tautos Žiedas“- Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo diena A.; - Velykinio medelio papuošimas margučiais prie vaikų darželio DA., P. - Pramoga su tėvais „Rid rido margučiai“. Lauke dažem kiaušinius P.; - Grupės „Tonika“ koncertas „Spalvų ir šokių sala“. - Sporto šventė, skirta vaikų gynimo dienai paminėti „Aš lekiu su vėjeliu“. - Edukacinis užsiėmimas NDKC Glitiškių skyriuje . Dekoracijų kūrimas iš krepinio popieriaus DG. - NDKC Glitiškių skyriuje žiūrėjome teatralizuota pasaka „Saulės pyragas“DG. - VRSCB Paberžėje- užsiėmimas „Vasara su knyga“ A.; - VRSCB Glitiškėse-užsiėmimas skirtas mokslo ir žinių dienai DG.; - Darželio kiemo papuošimas , darbas su tėvais „Panelė Ruduo“DA.; - Darželio kiemo papuošimas, darbas su tėvais „Dun dun dun rudenėlis atkeliavo“P.; - Tėvų, vaikų ir mokytojų darželio teritorijos rudeninis papuošimas G.; - Langų papuošimas Rudens tematika.A.; - Iniciatyvą „Pyragų dienos“ DG.;
Stebėtos veiklos	- „Pilna įspūdžių žiemos kelionė“ – Nemėžio vaikų l/d. DA.; - Parodomoji veikla „Spalvos ir spalviukai“; - Į Paberžės „Verdenės“ gimnaziją, žiūrėjome koncertą, skirtą Mamų dienai P. - VSC „Vilnius sveikiau“ veikla- „Sąmoningo valgymo“ DG. - VSC užsiėmimas „Valgymo kultūra ir etiketas“. - VSC užsiėmimas „Dantukai ir maisto produktai“. - VSC užsiėmimas „Kaip valyti dantukus“. - VSC užsiėmimas „Maistas mano lėkštėje“. - VSC užsiėmimas „Emocijos“. - VSC užsiėmimas „Burnos higiena“. - VSC Psichinė sveikata „Emocijos“
ES programa	-„Vaisių ir -daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose“ 2023 m.

Modernios, saugios ir sveikos vaikų ugdymosi aplinkos kūrimas.

Įstaigoje didelis dėmesys skirtas vaikų sveikatai, saugios ugdymo(si) aplinkos kūrimui. Į ilgalaikius planus integruojamos Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo ir Gyvenimo įgūdžių ugdymo prevencinės programos, tai atspindi grupių savaitiniuose planuose. Kasmet dalyvaujama Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programoje.

Sportui judėjimui skirta ištis daug dėmesio. Inventorius papildytas naujomis priemonėmis. Sportui skirtų priemonių yra daug ir mokytoja išnaudojo galimybę jomis naudotis. Vaikai sportavo grupėse darydami kasdieninę mankštą, sporto užsiėmimai vyko lauko erdvėse.

Bendradarbiaujant su Vilniaus visuomenės sveikatos biuru ugdytiniais suorganizuoti prevenciniai užsiėmimai: „Sąmoningas valgymas“, „Valgymo kultūrai etiketas“, „Dantukai ir maisto produktai“, „Kaip valyti dantukus“, „Maistas mano lekštėje“, „Emocijos“, „Burnos higiena“.

2024 metais įstaigos materialinė bazė praturtinta šiomis priemonėmis:

- ❖ Kanceliarinės prekės ir biuro reikmenys-314,17 eur.
- ❖ Virtuvės spintelės- 148,99 eur;
- ❖ Langų roletai gr. „Varpelis“- 884,40 eur.
- ❖ Šaldytuvai 2 vnt. – 1373,96
- ❖ WC patalpų remontas gr. „Drugeliai“- 17 543,20 eur.
- ❖ Patalynė - 500,00 eur.
- ❖ Iškaba – 198,70 eur.
- ❖ Renginių vedimas-1 200,00 eur.
- ❖ Žaislai ir žaidimai į grupės-2 2 441,34 eur.
- ❖ Ūkinės prekės – 2 751,97 eur.

Kontroliuojančios institucijos atliko 3 patikras:

1. 2024-02-07 Auditas „Švietimui skirtų asignavimų panaudojimas“ (2022 m., 2023 m.2024 m.)
2. 2024-02-08 Auditas „Apie vidaus kontrolės įgyvendinimą viešajame juridiniame asmenyje 2023 metais“.
3. 2024-03-19 Valstybės kontrolės auditas „Švietimui skirtų lėšų panaudojimas“.

Vaikų darželio finansavimas, turtas, ugdymo aplinka

Finansavimo šaltiniai	2024 m. lėšos (Eur.)
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	361 500,00
Mokinio krepšelio lėšos MK	177 778,00
Lenkijos Respublikos parama	1 422,00
Kitos lėšos, materialinės vertybės (labdara, 1.2% GM)	414,71
ES lėšos	634,77
Ugdymui skirtos lėšos	8 000,00
Finansavimas ukrainiečiams	1 012,81

Internetinė svetainė atnaujinama nuolat (ikimokyklinio ugdymo mokytoja Danutė Grubinskaitė, informatikas inžinierius Tomas Kostiušėvas).

2. 2024 M. PRIORITETAI, TIKSLAI, UŽDAVINIAI

PRIORITETAI

1. Švietimo kokybės ir veiksmingumas.

2. Moderni, saugi ir sveika vaikų ugdymosi aplinka, atitinkanti šiuolaikinius ugdymosi reikalavimus ir įstaigos bendruomenės narių poreikius.

TIKSLAI

1. Teikti kokybišką ir šiuolaikišką ugdymą, užtikrinant sveiką, saugią, estetišką vaikų ugdymosi aplinką.
2. Siekti tvaraus bendruomeniškumo.

UŽDAVINIAI

- 1.1. Gerinti ugdymo paslaugų kokybę siekiant ugdytinių ugdymosi pažangos ir pasiekimų.
- 1.2. Integruoti STEAM metodą (eksperimentų, bandymų, tyrinėjimą) ugdymo procese.
- 1.3. Tobulinti vadovų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir darbuotojų bendrąsias ir profesines kompetencijas.
- 1.4. Formuoti sveikos gyvensenos nuostatus.
- 1.5. Turtinti įstaigos materialinę bazę kuriant funkcionalių ugdymo(si) ir darbo aplinką.
- 2.1. Plėtoti bendradarbiavimą švariais lygmenimis.
- 2.2. Kurti psichologinį mikroklimatą.

3. VEIKLOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS

3.1. SAVIVALDOS DARBO ORGANIZAVIMAS

Darželyje veikia savivaldos organizacijos: darželio taryba ir mokytojų taryba.

Darželio metodinei veiklai organizuoti iš mokytojų. Specialiajam ugdymui organizuoti įkurta Vaiko gerovės komisija. Veiklai vykdyti sudaromos įvairios darbo grupės. Kiekvienoje vaikų grupėje veikia tėvų komitetai.

Tėvai, dalyvaudami šių institucijų veikloje, prisideda prie darželio veiklos organizavimo, tikslų ir uždavinių įgyvendinimo. Pažymėtina, kad įstaigoje siekiama kryptingai plėtoti tėvų ir mokytojų bendravimą ir bendradarbiavimą vaikų ugdymo klausimais.

3.2. DARŽELIO TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Tikslas: Telkti vaikų darželio bendruomenę pagrindinių vaikų darželio tikslų ir uždavinių įgyvendinimui.

Uždaviniai:

- dalyvauti planuojant, organizuojant ir vykdant vaikų darželio veiklos įsivertinimą;
- inicijuoti vaikų darželio bendruomenės kultūrinę, pažintinę, sportinę veiklą;
- dalyvauti turtinant vaikų darželio aplinką;
- aprobuoti vaikų darželio parengtus dokumentus (nuostatus, strateginį planą, veiklos planą ir t.t.);
- vertinti pajamų ir išlaidų samatą ir kontroliuoti jų paskirstymą;
- spręsti vaikų darželio režimo klausimus vasaros metu;
- puoselėti išorinę ir vidinę vaikų darželio aplinką.

Eil. Nr.	Veikla	Data	Atsakingi asmenys
1.	Darželio tarybos posėdžiai	Per metus	Tarybos pirmininkas
2.	Darželio direktoriaus teikiamų klausimų svarstymas, vietos bendruomenės, šeimos ir	Per metus	Tarybos nariai

	darželio bendradarbiavimo inicijavimas.		
3.	Direktoriaus 2024 metų veiklos ataskaitos pristatymas ir aptarimas. 2025 m. darželio veiklos plano projekto svarstymo.	2025-01	Tarybos nariai, direktorius
4.	2024 m. biudžeto panaudojimo ataskaitos pristatymas. Darželio pajamų ir išlaidų sąmatos svarstymas.	2025-03	Darželio tarybos pirmininkas, direktorius, ūkio vėdėjai
5.	Darželio darbo 2025 m. vasaros laikotarpiu planavimas.	2025 -03	Tarybos nariai, direktorius
6.	Naujos darželio tarybos pirmininko ir sekretoriaus rinkimai.	2025-09	Tarybos nariai, direktorius
7.	Darželio tarybos veiklos plano sudarymas.	2025-11	Tarybos nariai, direktorius
8.	Darželio tarybos 2025 m. veiklos ataskaitos pristatymas. Darželio 2025 m. veiklos ataskaitos pristatymas.	2025-12	Tarybos pirmininkas, nariai, direktorius

3.3. DARŽELIO MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Tikslas: spręsti vaikų darželio įgyvendinimo veiklos plano tikslus ir uždavinius.

Uždaviniai:

- vertinti ir analizuoti švietimo kaitos ypatumus;
- telkti vaikų darželio bendruomenę, kuriant ir tobulinant ugdymo aplinką ir turinį, įgyvendinant vaikų darželio tikslus ir uždavinius;
- teikti reikiamą, kvalifikuotą informaciją bendruomenės nariams;
- svarstyti ir analizuoti ugdymo rezultatus, numatyti ugdymo pasiekimų prioritetus;
- svarstyti mokytojų kvalifikacijos kėlimą.

Eil. Nr.	Tarybos posėdžiai	Terminai	Atsakingi asmenys
1.	2025 m. veiklos plano aptarimas.	2025-01	Direktorius
2.	1. Mokytojų dokumentacijos tvarkymas. 2. Darbo organizavimas grupėse, sąlygų sudarymas, ugdomojo proceso kokybės tobulinimas. 3. Švenčių ir renginių aptarimas. 4. Ugdymo turinio planavimas. 5. Mokytojų darbo grafikų aptarimas.	Per metus	Direktorius
3.	Mokytojų 2025 m. ilgalaikių ugdomosios veiklos planų aptarimas.	2025-01 2025-12	Direktorius
4.	Ugdytinių pasiekimų sričių vertinimų pristatymas ir aptarimas.	2025-05 2025-12	Direktorius
5.	Mokytojų atvirų veiklų bei švenčių aptarimas.	Per metus	Direktorius
6.	Atstovų į darželio tarybą rinkimai.	2025-09	Direktorius
7.	2025 m. veiklos plano ataskaitos pristatymas ir aptarimas.	2025-12	Direktorius

3.4. METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

Metodinės grupės pagrindinis tikslas – analizuoti, svarstyti ugdymo rezultatus, ugdymo planų, projektų bei programų įgyvendinimą bei telkti įstaigos bendruomenę kuriant ir tobulinant ugdymo aplinką ir turinį, įgyvendinant įstaigos tikslus ir uždavinius, siekti nuolatinio mokytojų profesinės kompetencijos augimo ir ugdymo(si) proceso kokybės.

Uždaviniai :

- organizuoti metodinės grupės pasitarimus.
- nagrinėti ir planuoti ugdymo turinį;
- skatinti metodinį ir dalykinį mokytojų bendradarbiavimą,
- organizuojant ugdymo procesą ir jį įgyvendinant;
- skleisti metodines naujoves tarp kolegų, dalytis pedagogine patirtimi, metodine medžiaga, kelti dalykinę kompetenciją, skatinti gerosios patirties sklaidą, padėti mokytojui;
- siekti nuoseklaus, sąmoningo, kryptingo mokytojo ir šiuolaikinio vaiko bendradarbiavimo, svarbu analizuoti savo darbinę patirtį, būti atviriems kaitai, naujovėms;
- naudoti IT ugdymo procese, siekiant gerinti ugdymo rezultatus;
- organizuoti renginius įstaigos bendruomenei, edukacines išvykas vaikams;
- dalyvauti kitų įstaigų organizuojamuose renginiuose, konkursuose, įgyvendinti projektus įstaigoje;
- dalintis gerąja darbo patirtimi.

Darbo kryptys:

- Informacijos teikimas
- Diskusija
- Pranešimai
- Gerosios patirties sklaida
- IT naudojimas ugdymo(si) procese

Dokumentacija:

- Metodinės grupės veiklos planas
- Metodinės grupės posėdžių protokolai

I. METODINĖS GRUPĖS SUSIRINKIMAI

Data	Susirinkimo klausimai	Atsakingas asmuo	Pastabos
Sausis-balandis	• Dėl metodinės grupės darbo už 2023 metus aptarimo; • Dėl mokytojų veiklos įsivertinimo bendros informacijos ir aptarimo; • Dėl metodinės grupės 2024 metų veiklos plano pristatymo ir aptarimo; • Dėl informacijos ir planavimo apie ugdymo procesą darželyje; • Dėl metodinių renginių rajono pedagogams aptarimo; • Dėl 2024 metų darželio renginių	Direktorius Metodinės grupės pirmininkas	

	Maišiagalos kraštui aptarimo; • Dėl lietuvių kalbos dienų plano pristatymo ir aptarimo; • Dėl kultūrinės, meninės, pažintinės veiklos įstaigoje aptarimo; • Dėl renginių organizavimo įstaigos bendruomenei, edukacinių išvykų vaikams aptarimo.		
2025 m.	• Dėl gerosios patirties sklaidos tarp mokytojų, pedagoginės patirties, metodinės medžiagos, metodinių naujovių tarp kolegų dalijimosi.	Metodinės grupės pirmininkas	
2025 m.	• Dėl pasiruošimo ir dalyvavimo projektuose, konkursuose rajono ir krašto mastu. Pasiruošimas renginių organizavimui ir jų aptarimo. • Įvykusių renginių refleksija.	Metodinės grupės pirmininkas	
Sausis	• Dėl ilgalaikių ugdomosios veiklos planų 2024 m. aptarimo.	Direktorius	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai pateikia savo planus direktoriui
Gegužė Gruodis	• Dėl ugdytinių ugdymo(si) pasiekimų vertinimo, adaptacijos.	Direktorius	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai

II. GEROSIOS PATIRTIES SKLAIDA

Gerosios patirties sklaida – pedagogių sąveika, sudaranti galimybes patirti vaikui laimingą vaikystę šiuolaikiniame darželyje.

Data	Numatoma veikla	Atsakingas asmuo	Pastabos
2025 m.	• Dalyvauti kitų įstaigų organizuojamuose renginiuose, konkursuose. Mokytojų atviros veiklos ir jų aptarimai, dalijantis gerąja darbo patirtimi. Grupių darbo patirties sklaida įstaigos ir rajono svetainėse, žiniasklaidoje, stenduose bei aplankuose.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	
2025 m.	• Tėvų švietimas. Informacijos pateikimas. Savo pasiekimais dalytis su darželio mokytojais, tėveliais, bendruomene ugdant vaikus, rengiant šventes, organizuojant pramogas ar renginius darželyje.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	Tėveliams skelbti informaciją mano dienyne, Facebook paskyroje, darželio svetainėje www.glitiskiuvld.lt bendrauti asmeniškai pranešant informaciją.

III. KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS, TOBULINIMAS

Data	Numatoma veikla	Atsakingas asmuo	Pastabos
2025 m.	Dalyvauti kvalifikacijos tobulinimosi kursuose, seminaruose, konferencijose. Įgytas žinias taikyti ugdymo praktikoje.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	
2025 m.	Skatinti mokytojų savišvietą, kvalifikacijos bei intelektualio lygio kėlimą.	Direktorius	
2025 m.	Mokytojų kokybės, veiklos įsivertinimas.	Direktorius	

IV. METODINĖS BAZĖS KŪRIMAS

Uždaviniai:

- dalytis metodine literatūra, metodiniais darbais;
- dalytis IT teikiama informacija.

Data	Numatoma veikla	Atsakingas asmuo	Pastabos
2024 m.	Visus metus pildyti ikimokyklinio ugdymo mokytojams patirties aplankalus.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	
2024 m.	Teikti naudingą informaciją IT apie ugdymo(si) procesą ar naujoves, dalintis naudinga informacija tarpusavyje ir skubėti į pagalbą kolegai.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	

Pastaba: kasdieniniuose susitikimuose aptarti aktualius klausimus, spręsti iškilusias problemas, aptarti renginius, supažindinti su naujai įsigyta metodine ir grožine literatūra, pasidalinti kursų, seminarų medžiaga ir kt. Metų eigoje planas gali būti koreguojamas.

Įgytos žinios ir patirtis, bus pritaikytos kasdienėje veikloje, bus naudinga kuriant žaismingą aplinką, skatinančią patirtinį vaikų ugdymąsi jaukioje aplinkoje. Juk ikimokykliniame amžiuje įgytos žinios, suformuoti įgūdžiai bei vertybinės nuostatos kuria sėkmingesnį mokymąsi mokykloje, teigiamai veikia socialinę ir emocinę vaiko raidą.

3.5. MOKYTOJŲ UGDOMOSIOS VEIKLOS STEBĖJIMO PLANAS

Stebėjimo sritis: ugdytinių skatinimas, motyvavimas, vertinimas ugdomojo proceso metu.

Eil. Nr.	Stebimo mokytojo vardas, pavardė	Stebėjimo data (nurodomas mėnuo, tikslinė data derinama individualiai)	Stebintis ir veiklą vertinantis asmuo
1.	Edita Malinovskienė (meninis ugdymas)	balandis	Direktorius

2.	Edita Malinovskienė	lapkritis	Direktorius
3.	Jekaterina Janovič (lietuvių k.)	lapkritis	Direktorius
4.	Jekaterina Janovič	kovas	Direktorius
5.	Danutė Grubinskaitė	spalis	Direktorius
6.	Jūratė Baltrušaitytė	gegužė	Direktorius
7.	Kristina Macevič	vasaris	Direktorius
8.	Kristina Macevič (lietuvių kalba)	gegužė	Direktorius
9.	Lucija Duchnevič	balandis	Direktorius
10.	Lucija Duchnevič (meninis ugdymas)	spalis	Direktorius
11.	Paulina Lisovska	gegužė	Direktorius

Pastaba: Kontrolė vykdoma kasdien, fiksuojama pagal poreikį.

3.6. DARŽELIO DARBUOTOJŲ BENDRUOMENĖS VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Veikla	Data	Atsakingi asmenys	Pastabos
1.	Darželio privalumai ir trūkumai aptarimas, bei trūkumų šalinimo galimybių paieška. Darželio darbas vasaros laikotarpiu. Kasmetinių atostogų grafikų sudarymas ir aptarimas.	2025-05	Direktorius, ūkio vedėjai	
2.	Darbo saugos ir sveikatos pagrindinių reikalavimų priminimas.	Pagal poreikį		
3.	Mokymai darbuotojams: 1.Civilinės saugos darbuotojų mokymai. 2.Civilinės saugos funkcinės pratybos.	2025-05		

3.7. VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLA

Tikslas: Organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, saugios ir palankios vaiko ugdymui ir pozityviai socializacijai aplinkos kūrimą, švietimo pagalbos teikimą, vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių tenkinimą, krizių valdymą, ištikus netikėtiems ar pavojingiems įvykiams įstaigoje.

Uždaviniai:

1. Teikti kvalifikuotą pedagoginę, socialinę, specialiąją pedagoginę, švietėjišką pagalbą.
2. Organizuoti įvairius prevencinius renginius, susitikimus, diskusijas, paskaitas, seminarus bendruomenei aktualiomis temomis. Dalyvauti įvairiuose projektuose, konkursuose, akcijose.
3. Analizuoti vaikų elgesio taisyklių pažeidimus, smurto, patyčių, nelankymo ar nenoro lankyti darželį ir kitus teisę tvarkos pažeidimų atvejus.
4. Siekti ugdymo individualizavimo, atsižvelgiant į vaiko amžių, brandą, psichikos, fizines savybes, poreikius, socialinės aplinkos ir kitas ypatybes.
5. Organizuoti pagalbą vaikui, mokytojai, vaiko atstovams pagal galiojančius įstatymus.
6. Formuoti darželio ugdytinių sveikos gyvensenos poreikį ir įgūdžius, įgyvendinant vaikų sveika tinimo ir užimtumo bei, integruojant į ugdymo procesą, prevencines programas.
7. Konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo,

saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais..

8. Vykdyti tiriamąją veiklą, siekiant išsiaiškinti tėvų, ugdytinių, pedagogų lūkesčius.

Darželio vaiko gerovės komisijos funkcijos:

1. Remdamasi Darželio turimasis įsivertinimo ir kitais duomenimis reguliariai atlieka Darželio ugdomosios aplinkos, jos saugumo, Darželio bendruomenės narių tarpusavio santykių ir kitų su vaiko gerove susijusių aspektų analizę;

2. Rūpinasi pozityvaus Darželio mikroklimato kūrimu ir pozityvių vertybių puoselėjimu, koordinuoja prevencijos ir intervencijos priemonių įgyvendinimą, teikia siūlymus Darželio vadovui dėl saugios ir mokymuisi palankios aplinkos užtikrinimo, vaikų socialinio ir emocinio ugdymo, prevencinių ir kitų programų įgyvendinimo, kitų su vaiko gerove susijusių aspektų;

3. Organizuoja Darželio bendruomenės švietimą vaiko teisių apsaugos, prevencijos, vaikų savarankiškos plėtojimo ir kitose vaiko gerovės srityse, rekomenduoja kvalifikacijos tobulinimo renginius vaikų socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo, kitose su vaiko gerove susijusiose srityse Darželyje dirbantiems pedagogams;

4. Gavus tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą, atlieka pirminį vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių, kylančių ugdymo(si) procese, įvertinimą, prireikus, kreipiasi į pedagoginę psichologinę ar švietimo pagalbos tarnybą dėl vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo, specialiojo ugdymo ir (ar) švietimo pagalbos jiems skyrimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;

5. Teisės aktų nustatyta tvarka inicijuoja vaiko minimalios ar vidutinės priežiūros priemonės skyrimą, vaiko minimalios priežiūros pakeitimą, pratęsimą ar panaikinimą, teikia siūlymus savivaldybės administracijos vaiko gerovės komisijai dėl vaiko minimalios priežiūros priemonių tobulinimo;

6. Įvykus krizei Darželyje, t. y. netikėtam ir/ar pavojingam įvykiui, sutrikdančiam įprastą Darželio bendruomenės ar atskirtų jos narių veiklą, emociškai sukrečiančiam visą ar didesnę Darželio bendruomenės dalį, organizuoja krizės valdymo priemones;

7. Bendradarbiauja su Darželio savivaldos institucijomis, savivaldybės administracijos vaiko gerovės komisija, tarp institucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, vaiko minimalios priežiūros priemonės vykdančiais asmenimis, vaikų socializacijos centrais, savivaldybės administracijos struktūriniais padaliniais, teritorine policijos įstaiga, vaiko teisių apsaugą savivaldybėje užtikrinančia institucija, švietimo, socialinių paslaugų, sveikatos priežiūros įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis ir kitomis suinteresuotomis institucijomis, įstaigomis ar asmenimis;

8. Atlieka Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatyme nustatytas bei kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

	Veikla	Data	Atsakingas asmuo
1.	Organizacinė veikla		

1.1	Sudaryti vaiko gerovės komisijos veiklos planą 2025 m.	2025 sausis	VGK pirmininkė K. Macevič
1.2	VGK posėdžiai, pasitarimai.	Pagal poreikį,	VGK nariai
1.3	Konsultuoti tėvus(globėjus, rūpintojus), pedagogus vaikų ugdymo organizavimo, sveikatos, elgesio, saugumo užtikrinimo ir kitas klausimais. teikti rekomendacijai.	visus metus.	Direktorė V.Jaglinska Įstaigos bendruomenė
1.4	Pašalinių asmenų patekimo į vaikų darželį kontrolė, aplinkos stebėjimas.	Ištisus metus	
1.5	Organizuoti ir vykdyti VGK narių veiklą(pagal atsakomybes), gerosios patirties sklaidą, pedagogų ir pagalbos mokiniui ir kitų specialistų kvalifikacijos tobulinimą.	Ištisus metus	
1.6	Parengti VGK metinę ataskaitą.	2025 gruodis	VGK pirmininkė K. Macevič
2.	Prevencinė ir socialinių įgūdžių ugdymo veikla		
2.1	Informatyvi stendinė medžiaga žymios datos paminėti. Pilietiškumo ugdymo inicijuoti renginiai. Sveikatingumui skirti renginiai) Pasaulinės savaitės be patyčių, tolerancijos dienos paminėjimo renginiai. Socialinės akcijos, šventiniai renginiai.	Sausis- Vasaris Kovas- Balandis Lapkritis Gruodis	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai
2.2	Pokalbiai, diskusijos, paskaitos, susitikimai su prevencinę veiklą vykdančių institucijų darbuotojais	Visus metus	VGK nariai, ikimokyklinio ugdymo mokytojai
2.3	Konsultuoti vaikus bei jų tėvus sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais. Inicijuoti pokalbius grupėse sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžių įgijimo klausimais. Bendradarbiauti su Vilniaus r.VSB.	Per mokslo metus	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai
3.	Darželio bendruomenės švietimas ir bendradarbiavimas		
3.1	Dalyvavimas seminaruose, patirties sklaida	Visus metus	VGK nariai
3.2	Informacijos apie teikimas apie pastebėtus smurto bei patyčių atvejus įstaigos viduje	Nuolat	Įstaigos bendruomenė
3.3	Įvykus krizei suteikimas kvalifikuotos pagalbos darželio bendruomenei.	Pagal poreikį	Įstaigos administracija, VGK nariai, Švietimo pagalbos tarnybos, Vaiko teisių apsaugos atstovai
3.4	Vaikų, turinčių elgesio problemų ar psichologinių problemų, stebėjimas. Individualūs pokalbiai.	Pagal poreikį	Švietimo pagalbos tarnybos, Vaiko grupių IU mokytojai
4	Krizių valdymas		

4.1	Supažindinti įstaigos bendruomenę su parengtų krizių valdymo planų bei krizių valdymo planų bei krizių valdymo tvarkos aprašu.	Rugsėjis	VGK pirmininkė K.Macevič
4.2	Parengti informaciją ir informuoti apie krizę darželio bendruomenę, darželio savininko teisės ir pareigas įgyvendinančią instituciją, teritorinę policijos įstaigą, vaiko teisių apsaugos tarnybą.	Esant krizinei situacijai	Krizių valdymo komanda
	Kelti kvalifikaciją krizės valdymo klausimais.	Pagal poreikį	VGK nariai

Komisija pasilieka teisę veiklos planą koreguoti, kad keisti, atsižvelgiant į veiklos pobūdį.

3.8. ŪKINIO IR FINANSINIO DARBO ORGANIZAVIMAS

Eil. Nr.	Turinys	Data	Dalyviai
1.	Maisto produktų inventorizacija.	Kas ketvirtį	Ūkio vedėjai
2.	Termometrų, svarstyklių metrologiniai patikrinimai. Gesintuvų patikra.	2025-08 2025-05	Ūkio vedėjai
3.	Smėlio patikra vaikų smėlio dėžėse.	2025-06	Ūkio vedėjai
4.	Vaikų žaidimų aikštelių darbinės patikros kontrolė.	2025-04	Ūkio vedėjai
5.	Aprūpinti plovimo, dizinfekcijos ir valymo priemonėmis vaikų grupes, virtuvę ir bendrojo naudojimo patalpas.	2025-09	Ūkio vedėjai
6.	Įsigyti ugdymo priemonių: meninei, žaidybinei, fizinei vaikų veiklai pagal pirkimo planą.	2025 m.	Direktorius, Ūkio vedėjai
7.	Daželio teritorijos apželdinimas.	Sezono metu	Ūkio vedėjai, kiemsargiai
8.	Lauko inventoriaus atnaujinimas estetinei išvaizdai ir vaikų žaidimams.	Metų bėgyje	Direktorius, Ūkio vedėjai
9.	Darželio ilgalaikio, trumpalaikio turto ir ūkinio inventoriaus inventorizacija.	2025-10-30	Ūkio vedėjai
10.	Nusidėvėjusio ir netinkamo naudoti inventoriaus nurašymas.	2025-06	Direktorius, ūkio vedėjai
11.	Įsigyti prekių ir priemonių pagal pirkimų planą.	2025 m.	Direktorius, Ūkio vedėjai

3.9. 2025 M. RENGINIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Dalyviai	Atsakingi asmenys	Data
----------	----------------------	----------	-------------------	------

1.	Laisvės gynėjų dienos minėjimas „Pergalės šviesa“	Visos grupės	Ikimokyklinio ugdymo grupės	2025-01-13
2.	Senelių šventė	„Drugelių“ grupės	J.Janovič L.Duchnevič K.Macevič J.Jankovskaja	2025-01-21/22
3.	Minėjimas skirtas Vasario 16-ajai .	Visos grupės	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	2025-02
4.	Tęstinis projektas „Mokytojo dienos dienoraštis“.	Vilniaus rajono mastu (dalyviai)	K.Macevič	2025-02
5.	Virtualios STEAM darbų nuotraukų paroda „Mano trispalvė“	Maišiagalos krašto ikimokyklinio ugdymo įstaigos (dalyviai)	D.Grubinskaitė J.Baltrušaitytė	2025-02-03/2025-02-28
6.	Renginys ir meninė paroda „Lietuva mano širdyje“	Maišiagalos krašto ikimokyklinio ugdymo įstaigos (dalyviai)	J.Janovič J.Baltrušaitytė	2025-03-06
7.	Projektas-paroda „Mažoji širdelė – LIETUVA“.	Vilniaus rajono mastu (organizatoriai)	D.Grubinskaitė P. Lisovska	2025-03
8.	Projektas „Augu kartu su lopšinė“	Maišiagalos krašto ikimokyklinio ugdymo įstaigos (organizatoriai)	E.Malinovskienė J.Baltrušaitytė	2025-05
9.	Projektas „Pasidalink svajonių dovana“.	Maišiagalos krašto ikimokyklinio ugdymo įstaigos (dalyviai)	P.Lisovska	2025-04
10.	Virtualus šokis, kurį atliks tėvai, pedagogai ir vaikai „Vienybės ritmu“	Maišiagalos krašto ikimokyklinio ugdymo įstaigos (dalyviai)	J.Janovič	2025-04-29
11.	Šeštasis respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų virtualus dainų festivalis „Aš padainuosiu dainų dainelę“	Respublikos mastu (dalyviai)	L.Duchnevič E.Malinovskienė	2025-04-01 2025-05-01
12.	Vaikų šokio festivalis	Vilniaus rajono mastu	J.Janovič	2025-05-14

	„Esame vaikai“	(dalyviai)		
13.	Renginys skirtas šeimos šventei	Visos grupės	Direktorius, Išimokyklinio ugdymo mokytojai	2025-05-16
14.	Lik sveikas, darželi	Visos grupės	Direktorius, Išimokyklinio ugdymo mokytojai	2025-05-30
15.	Meninis-muzikinis projektas „Į meno ir muzikos šalį“ skirtas M.K.Čiurlionio 150-osioms gimimo metinėms.	Maišiagalos krašto išimokyklinio ugdymo įstaigos (dalyviai)	L.Duchnevič E.Malinoskienė	2025-10/11
16.	Tarptautinės tolerancijos dienos paminėjimas.	Visos grupės	K.Macevič	2025-11
17.	Lenkijos Nepriklausomybės diena	„Drugelių“ grupės	J.Janovič L.Duchnevič K.Macevič E.Malinovskienė	2025-11-11
18.	Kūrybinis konkursas „Eko eglutė“	Maišiagalos krašto išimokyklinio ugdymo įstaigos (dalyviai)	K.Macevič D.Grubinskaitė	2025-12-01
19.	Projektas „Sveikatiada“	Respublikos mastu (dalyviai)	E.Malinovskienė	2025-01-01 2025-12-31
20.	Šv. Kalėdų renginiai	Visos grupės	Direktorius, Išimokyklinio ugdymo mokytojai	2025-12

3.10. SVEIKATOS PRIEŽIŪROS VEIKLOS PLANAS

Eil.Nr.	Veiklos turinys	Įgyvendninimo priemonės	Atsakingas asmuo	Vykdymo terminai
	Sveikatos stiprinimo programa „Būk sveikas“	Vykdymas Sveikatos stiprinimo programos	Sveikatos stiprinimo programos vykdymo grupė	2025 m.
1.	Sveikatos priežiūros kokybės, kuriant sveiką aplinką ir stiprinant sveikatą, užtikrinimas.	Sanitarinių-higieninių reikalavimų ugdymo įtaigoje kontrolė.	VRVSBS	Nuolat
		Pirmosios medicininės pagalbos teikiamas ligos ar traumos atveju.	VRVSBS	Esant poreikiui

2.	Informacijos vaikų sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais teikimas	Informacinių stendų sveikatos saugojimo ir stiprinimo tema rengimas.	VRVSBS	Nuolat
		Dayvavimas sveikos gyvensenos valandėlėse ir kvalifikacijos kėlimo kursuose, seminaruose.	VRVSBS, ikimokyklinio ugdymo mokytojai	Nuolat
3.	Vaikų maitinimo organizavimo priežiūra.	Kasdieninių valgiaraščių ir perspektyvinių valgiaraščių sudarymas laikantis higienos normų.	Ūkio vedėjai	2025 m.
		Metinio ir vidinio RVASVT sistemos audito atlikimas pagal GHPT.	Ūkio vedėjai	Nuolat
4.	Dokumentų priežiūra	Darbuotojų asmens medicininių knygelių registracijos žurnalo pildymas.	Ūkio vedėjai	Nuolat
		Vaikų sergamumo analizė.	VRVSBS	2024 m.

3.11. DARŽELIO IR UGDYTINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ) BENRADARBIAVIMAS

Eil.Nr.	Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingi asmenys	
1.	Tėvų susirinkimai.	Du kartus į metus	Direktorius, Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	
2.	Aktualios informacijos pateikimas elektroniniame dienyne <i>Mano dienyne</i> , tinklalapyje www.glitiskiuvld.lt ir grupių Facebook paskyrioje.	2024 m.	Direktorius, Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	
3.	Tėvų susipažinimas su vaiko ugdymosi pasiekimų vertinimu.	2024-05 2024-12	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	Mano dienyne
4.	Tėvų švietimas ir konsultavimas ugdymo klausimais, seminarų organizavimas.	Nuolat	Direktorius, Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	

Pastaba: Kontrolė vykdoma kasdien, fiksuojama pagal poreikį.

3.12. SOCIALINIŲ PARTNERIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Socialiniai partneriai
1.	Darželiai, lopšeliai-darželiai, mokyklos-darželiai.
2.	Nemenčinės kultūros centras, Glitiškių skyrius.
3.	Vilniaus r. savivaldybės centrinės bibliotekos filialas Paberžėje.
4.	Vilniaus r. savivaldybės centrinės bibliotekos filialas Glitiškėse.
5.	Paberžės „Verdenės“ gimnazija.
6.	Paberžės šv. Stanislavo Kostkos gimnazija.
7.	Fondas „Pomoc Polakom na Wschodzie“.
8.	Lietuvos lenkų mokyklų mokytojų draugija „Macierz Szkolna“.
9.	Vilniaus rajono visuomenės sveikatos biuras (VRVSB).
10.	Paberžės socialinės globos namai.

SUDERINTA

Lopšelio-darželio tarybos

2025 m. kovo 3 d.

Posėdžio protokoliniu nutarimu Nr. 1

(protokolas Nr. 1.4-1)